

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БАБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 31 декабря 2015 года

№ 439

г.Бабаево

Об утверждении Положения
о Ресурсных центрах на базе
образовательных учреждений

В целях создания новых моделей повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных учреждений, методического и информационного обеспечения деятельности образовательных учреждений, обеспечения равного доступа образовательных учреждений, подведомственных управлению образования, к информационным, методическим, материально-техническим ресурсам управление образования администрации района

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить Положение о Ресурсных центрах на базе образовательных учреждений Бабаевского муниципального района (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации района



Н.Ю. Соловьева

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации района
от 31.12.2015 года № 439

ПОЛОЖЕНИЕ
о Ресурсных центрах на базе образовательных учреждений
Бабаевского муниципального района

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и содержание деятельности образовательного учреждения в режиме Ресурсного центра.

Ресурсным центром может стать образовательное учреждение, достигшее позитивных педагогических результатов, обладающее потенциалом для трансляции инновационного опыта по направлениям, значимым для развития системы образования Бабаевского муниципального района.

В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Вологодской области об образовании, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Департамента образования Вологодской области, приказами управления образования администрации Бабаевского муниципального района, приказами образовательного учреждения, а также настоящим Положением.

В качестве ресурсной базы Ресурсного центра рассматриваются:

- материально-техническое обеспечение;
- аппаратно-программное и информационно-коммуникационное обеспечение;
- документный фонд (информационно-образовательные ресурсы, банки и базы данных, периодические издания, учебники, учебные пособия, программно-методические материалы, медиафонды, учебная техника и наглядные пособия, web-ресурсы);
- кадровые ресурсы.

2. Цели и задачи деятельности Ресурсного центра

Целью деятельности Ресурсного центра является организационно-методическое сопровождение инноваций, направленных на позитивные изменения в деятельности образовательных учреждений системы образования Бабаевского муниципального района.

Задачи деятельности Ресурсного центра:

- обобщение и распространение имеющегося положительного опыта по направлениям, значимым для развития муниципальной системы образования;
- формирование информационно-образовательной среды муниципальной системы образования, обеспечивающей повышение возможностей субъектов образовательного процесса в получении свободного доступа к информационным

методическим, материально-техническим ресурсам в целях эффективного достижения ими образовательных результатов;

- оказание методической поддержки педагогическим, руководящим и другим категориям работников муниципальных образовательных учреждений во внедрении в практику их работы новых образовательных технологий и форм организации образовательного процесса;

- повышение профессиональной компетентности педагогических работников в вопросах нового содержания образования, овладения новыми формами работы педагога с учащимися и воспитанниками;

- содействие реализации проектов федерального, регионального и муниципального значения;

- развитие ресурсного обеспечения муниципальной системы образования.

3. Порядок организации деятельности Ресурсного центра

Ресурсный центр создается сроком на три года.

Деятельность Ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае неэффективной работы.

Ресурсный центр создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом управления образования администрации Бабаевского муниципального района.

Признание образовательного учреждения Ресурсным центром не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.

Оперативное управление деятельностью Ресурсного центра осуществляет руководитель образовательного учреждения, на базе которого он создан.

В целях координации деятельности Ресурсного центра приказом управления образования администрации Бабаевского муниципального района определяется координатор Ресурсного центра.

Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлением образования администрации Бабаевского муниципального района, муниципальным казенным учреждением «Центр обеспечения деятельности учреждений образования района», образовательными учреждениями, педагогическими, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции.

Ресурсный центр при формировании содержания программы инновационной деятельности учитывает не только свой опыт, но и аккумулирует опыт других образовательных учреждений.

4. Основные функции и содержание деятельности Ресурсного центра

Ресурсный центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет функции планирования, организации, координации и анализа деятельности по направлениям, значимым для развития муниципальной системы образования.

Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с программой деятельности Ресурсного центра.

Основными содержательными компонентами деятельности Ресурсного центра являются:

- внедрение в образовательный процесс (апробация) инновационных образовательных программ и новых образовательных технологий;

- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в рамках обозначенного направления деятельности;
- подготовка и проведение по актуальным проблемам своего направления деятельности конференций, совещаний, семинаров, мастер-классов, конкурсов, совместной проектной деятельности, использование других форм работы с муниципальными образовательными учреждениями;
- оказание консультационной, методической, организационной и технической поддержки образовательным учреждениям по вопросам деятельности Ресурсного центра;
- участие в повышении квалификации педагогических работников, в работе методических объединений и творческих групп различного уровня;
- организационно-регулятивное взаимодействие с образовательными учреждениями города по направлению деятельности Ресурсного центра;
- изучение информационных и образовательных потребностей субъектов образовательного процесса в рамках обозначенного направления деятельности средствами анкетирования, проведения социологического опроса, диагностики;
- подготовка методических рекомендаций по обозначенному направлению деятельности, публикаций о деятельности Ресурсного центра;
- установление и развитие внешних связей в рамках обозначенного направления деятельности;
- осуществление мониторинга реализуемой программы деятельности.

Организационно-методическую поддержку деятельности Ресурсного центра осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности учреждений образования района» в рамках сетевого взаимодействия муниципальной образовательной среды.

5. Отчетная деятельность Ресурсного центра

Ресурсный центр создает программу по организации инновационной деятельности, рассчитанную на три года.

С целью организованной реализации программы деятельности Ресурсный центр ежегодно разрабатывает календарный план.

Ресурсный центр ежегодно отчитывается о выполнении программы деятельности перед управлением образования администрации города.

Ресурсный центр проводит ежегодный публичный отчет о своей деятельности.

С целью организации широкого доступа педагогов образовательных учреждений муниципальной системы образования к разработкам Ресурсного центра на сайте образовательного учреждения создается электронный банк материалов.

6. Финансирование деятельности Ресурсного центра

Деятельность Ресурсного центра обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования согласно смете расходов и штатному расписанию.

Допускаются внебюджетные источники, основанные на выполнении договорных работ, оказании услуг населению и т.д.

Ресурсный центр обладает преимущественным правом на получение дополнительных бюджетных финансовых средств.